

玄関スマートロック(Flassa 1J)の使用方法

※本マニュアルは取扱説明書の一部を抜粋した簡易的なものとなります。必ず取扱説明書をご覧の上で使用してください。

利用想定

本機は権限レベルがありさまざまな利用方法が考えられますが、本書では以下の想定で記載しております。

レベル	賃貸不動産の例	概要
最高管理者	管理会社／オーナー	初期化が可能でかつ最高管理者レベル以下を登録削除可能な利用者
一般管理者	管理会社	一般管理者レベル以下を登録削除可能な利用者
ユーザー	入居者・クリーニング業者	ユーザーレベル以下を登録削除可能な利用者

電源スイッチ

使用するときは電池カバーをあげ、電源をONにしてください。

使用を一時的に停止したいときはOFFにしてください。

※長期間使用しない場合はOFFではなく、必ず電池を抜いてください。

電池の交換について

- ▶ 電池残量が少なくなると解錠時に"ピーピーピー"という音が鳴り、電池不足ランプが点灯します。電池交換時期を示す表示のため、すぐに交換が必要です。

1. 電池カバーを開ける。
2. 新品の単3アルカリ乾電池を正しい向きで入れる。

外部給電の方法

- ▶ 万が一電池がなくなり操作できない場合は、モバイルバッテリーの5V出力を使用します。

1. 室外機の底面部にあるUSB-C端子に5V出力のモバイルバッテリーを接続する。(USB-PD 不可)
2. 通常どおり、カギを開ける操作をする。

- ▶ 使用後は必ずUSBカバーを再度はめ込んでください。

カギを開ける方法

暗証番号

1. ナンバーパッドをタッチする。
2. 暗証番号を入力する。(初期設定:1234)
3. [*]を入力する。

カード

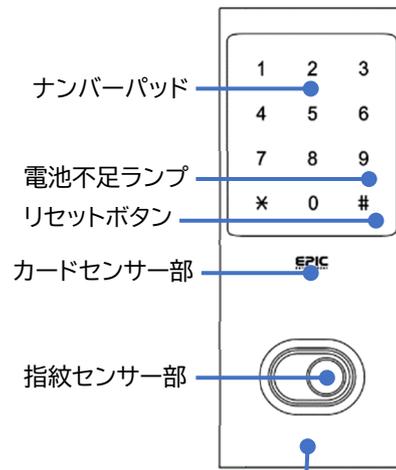
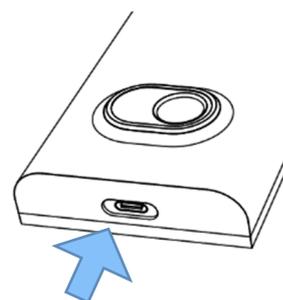
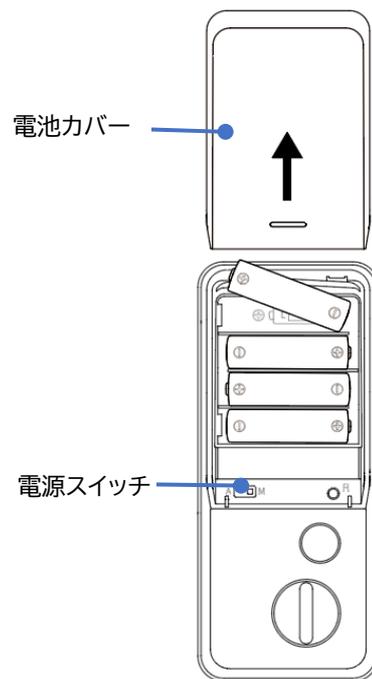
カードをICカードセンサー部にかざす。
(自動検知設定が無効の場合は、ナンバーパッドをタッチし数字が表示されてからカードをかざす。)

指紋

指を指紋センサー部に軽く押し当てる。

警報を解除する

本機は各種警報機能を搭載しています。
警報が鳴った時に解除するには外側からカギを開ける操作をするか、電池を抜いてください。



緊急時給電部(充電不可)

初期化と登録削除

入居者用暗証番号やカード等の削除と 音量やオートロック等の基本機能設定の初期化

- ユーザーレベルの暗証番号／ICカード／指紋／リモコンと、基本機能の設定が初期化されます。
- 最高管理者レベルや一般管理者レベルの情報は削除されません。
- 入居者暗証番号は1234に初期化されます。

1. ドアを開けた状態で、施錠状態にする(デッドボルトが出た状態)
2. ナンバーパッドをタッチする。
3. 暗証番号(最高管理者／一般管理者)を入力する。
4. [#]を2回入力する。
5. 一部の数字のみが点灯するので、[7]を入力する。(ナンバーパッドが消灯する)
6. 解錠ボタンを押す。
7. 登録ボタンを10秒間押し続けて完了。(♪メロディ)

- 本機能の設定は最高／一般管理者による使用許可の設定があります。(詳しくは取扱説明書の「最高管理者レベルと一般管理者レベルができる設定」の「ユーザーレベルによる基本機能設定の許可」をご確認ください。)

入居者用暗証番号の変更

- 登録をするときは必ずドアを開けた状態で操作してください。
- 新しい暗証番号を登録すると、以前の暗証番号は削除されます。

1. 電池カバーを開け、登録ボタンを押す。(♪ピ)
2. 登録済みの入居者用暗証番号(上述の初期化後は「1234」)を入力する。
3. [#]を入力する。
4. 一部の数字のみが点灯するので、[1]を入力する。
5. 登録する暗証番号を入力する。(管理者6～12桁、ユーザー4～12桁)
6. [#]を入力する。
7. 再度、登録する暗証番号を入力する。
8. 登録ボタンを押して登録完了。(♪メロディ)
9. ドアを開けたまま施錠し、登録した暗証番号で解錠できることを確認する。

入居者用カードの登録

- 登録をするときは必ずドアを開けた状態で操作してください。

1. 電池カバーを開け、登録ボタンを押す。(♪ピ)
2. 入居者用暗証番号(上述の初期化後は「1234」)を入力する。
3. [#]を入力する。
4. 一部の数字のみが点灯するので、[2]を入力する。
ICカードセンサー部に登録するカードをかざす。(登録されたカード管理番号が3桁の数字で表示される)
5. カードを追加登録する場合は、手順5から繰り返す。
6. 登録ボタンを押して終了。
7. ドアを開けたまま施錠し、登録したカードで解錠できることを確認する。